

ЗВЕДЕННЯ\*  
про виконання документів, що підлягають  
індивідуальному контролю, станом на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№	Найменування та індекс структурних підрозділів	Документи на контролі					
		усього	надійшло за попередній місяць	з них			
				виконано	виконуються у строк	продовжено строк виконання	прострочено
1	2	3	4	5	6	7	8

Найменування посади  
керівника служби діловодства \_\_\_\_\_  
(підпис)(ініціали (ініціал імені), прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\* У разі потреби зведення може доповнюватися додатковими графами.