

Додаток 1
до Інструкції з організації та
забезпечення пропускнуго
режиму до адміністративного
будинку Державної служби
України з надзвичайних
ситуацій

ФОРМА
журналу обліку реєстрації відвідувачів

№ з/п	Прізвище, ім'я та по-батькові	Посада	Прізвище особи, що надала дозвіл	Час входу	Час виходу	Примітки
-------	----------------------------------	--------	-------------------------------------	-----------	------------	----------

Додаток 2
до Інструкції з організації та
забезпечення пропускового
режиму до адміністративного
будинку Державної служби
України з надзвичайних
ситуацій

ФОРМА
журналу обліку постійних СІР-карток

№ з/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Посада	№ СІР-картки	Номер та дата видачі посвідчення посадової особи	Номер та дата наказу про призначення	Дата та підпис про отримання СІР-картки	Номер та дата наказу про звільнення	Дата та підпис посадової особи про повернення СІР-картки	Примітка
-------	-------------------------------	--------	--------------	--	--------------------------------------	---	-------------------------------------	--	----------

ФОРМА
журналу обліку тимчасових СІР-карток

№ з/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Установа, посада	Номер та дата видачі посвідчення посадової особи	№ СІР-картки, термін дії	Підстава для надання допуску до адмінбудинку	Дата та підпис про отримання СІР-картки	Підстава для скасування допуску до адмінбудинку	Дата та підпис посадової особи про скасування допуску до адмінбудинку	Примітка
-------	-------------------------------	------------------	--	--------------------------	--	---	---	---	----------

ФОРМА
журналу обліку разових перепусток

№ з/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Установа, посада	Номер та дата видачі посвідчення посадової особи	№ разової перепустки	Підстава для надання допуску до адмінбудинку	Номер робочого (домашнього) телефону	Дата та підпис про отримання разової перепустки	Примітка
-------	-------------------------------	------------------	--	----------------------	--	--------------------------------------	---	----------

Додаток 3
до Інструкції з організації та
забезпечення пропускового
режиму до адміністративного
будинку Державної служби
України з надзвичайних
ситуацій

Форма
заявки керівника структурного підрозділу ДСНС України
на разову перепустку

ЗАЯВКА на оформлення разової перепустки до	

<small>(назва структурного підрозділу ДСНС України)</small>	
з _____ до _____ ГОДИН	
“ _____ ” _____ 2013 р.	
1.	_____ <i>(ПІБ відвідувача)</i>
2.	_____
3.	_____
4.	_____
5.	_____
6.	_____
7.	_____
8.	_____
9.	_____
Директор Департаменту	

<small>(підпис)</small>	<small>(ПІБ Керівника)</small>
